**法务会计师（CFA）资格证书持证人职业发展登记表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | |  | | | 性 别 |  | | | 年 龄 | |  | |
| 证 书 编 号 | | |  | | | | | 获得证书时间 | | | |  |
| 工 作 单 位 | | |  | | | | | 联 系 电 话 | | | |  |
| 持 证 前 职 务 | | |  | | | | 目 前 职 务 | | |  | | |
| 专 业 技 术 证 书 | | | |  | | | | | | | | |
| 持证人职业发展情况（按取得证书后时间顺序填写）： | | | | | | | | | | | | |
| 继续教育相关证明资料（份数） | | | | | |  | | | | | | |
| 证书签注申请人签名： | | | | | | | | | | | | |
| 备  注 | 1、证书签注需缴纳签注费100元（可汇款、微信支付，并注明XXX的法务证书签注费）  收款单位：中国总会计师协会  开 户 行：招商银行北京西三环支行  账 号：86 208 293 721 0001  2、纸质签注材料包括：《法务会计师（CFA）资格证书》、《法务会计师（CFA）资格证书持证人职业发展登记表》、继续教育学时证明复印件、签注费汇款底单  3、纸质签注材料请寄至中国总会计师协会资格认证部  地址：北京市海淀区阜成路甲28号新知大厦18层1814B室  联系电话： 010 88191866，电子邮箱：renzheng@cacfo.com  联 系 人： 叶婷婷  邮政编码：100142  4、纸质签注请写明回寄的收件地址、邮政编码、收件人姓名及联系电话（请勿在邮寄的签证材料中夹带现金，如遇丢失后果自负）  5、签注费如需协会开具发票，请注明发票抬头及项目名称 | | | | | | | | | | | |